

公文書番号をご記入ください

〇〇発 第 〇〇〇 号

〇〇年 〇〇月 〇〇日

(B)

ルネサンス高等学校長 殿

学校名 〇〇県立〇〇高等学校

校長名 〇〇 〇〇 印

生徒の転入学について(照会)

上のことについて、下記の生徒の保護者から、貴校への転学を希望する旨の願いがありました。貴校相当学年への転学についてご審査くださいますよう、関係書類を照会いたします。

1. 課程・科・学年 全日 制課程 普通 科 第 〇 学年

2. ふりがな 〇〇〇〇 〇〇〇〇

生徒氏名 〇〇 〇〇

3. 休学・留学期間(在籍期間のすべてをご記入ください)

年 月 日 ~ 年 月 日 (休学・留学)

4. 転入理由 進路変更のため

5. 転入希望日 〇〇年 〇〇月 〇〇日付
※本校への受入日をご記入ください。ご記入の前日が貴校の転出日となります。

6. スポーツ振興センターの加入有無 あり・なし
※5月2日以降転入希望の生徒で未加入の場合はその理由を記載してください。
理由: []

7. 添付書類
1) 在籍証明書(下段)
2) 成績・単位修得証明書

8. 連絡先 役職 教諭 氏名 〇〇 〇〇

電話番号 (〇〇〇) - 〇〇〇 - 〇〇〇〇

ご記入日に在籍している学年をご記入ください。学年制ではない学校は、何学年相当かをご記入ください。

在籍している期間中に休学・留学の期間がありましたら、全てをご記入ください。

転入学の理由についてご記入ください。

本校へ転入する年度のスポーツ振興センターへの加入がない場合には、なしに〇印してください。

転入学に関するご連絡先をご記入ください。

在学証明書

生徒氏名 〇〇 〇〇

生年月日 〇〇年 〇〇月 〇〇日

上記の生徒は、本校 全日 課程 普通 科 〇 学年に在籍していることを証明する

〇〇年 〇〇月 〇〇日

学校名 〇〇県立〇〇高等学校

校長名 〇〇 〇〇 印